**Информация о проведённых Рязанским УФАС России мероприятиях, предусмотренных Планом противодействия коррупции Федеральной антимонопольной службы за II полугодие 2021 года**

| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок исполнения** | **Ожидаемый результат** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданским служащими ФАС России ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** | | | |
| 1.1. | Обеспечение действенного функционирования Комиссий Рязанского УФАС России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее-Комиссия) | Ответственный за кадровую работу | В течение всего периода | Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Рязанского УФАС России (далее гражданские служащие), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции. |
| 1.3. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими Рязанского УФАС России.  Обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений. | Ответственный за кадровую работу | до 30 апреля | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих Рязанского УФАС России приняты в срок до 30 апреля. |
| 1.4. | Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и размещение указанных сведений на официальном сайте Рязанского УФАС России и территориальных органов ФАС России, в соответствии с Перечнями должностей, замещение которых влечет за собой размещение на официальном сайте Рязанского УФАС России. | Ответственный за  кадровую работу | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера должностей, замещение которых влечёт за собой размещение на официальном сайте территориального органа опубликованы на официальном сайте Рязанского УФАС России 14 мая 2021 года. |
| 1.5. | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Рязанского УФАС России. | Ответственный за кадровую работу | Ежегодно | Проведено изучение справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера у государственных служащих Рязанского УФАС России. Признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции не выявлено. |
| 1.6. | Организация и проведение проверок достоверности и  полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Рязанского УФАС России. | Ответственный за кадровую работу | В течение  всего периода  в случае  появления  оснований | Не проводились. |
| 1.7. | Контроль за соблюдением гражданскими служащими Рязанского УФАС России, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов.  Организация и проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения федеральными государственными служащими Рязанского УФАС России запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности. | Ответственный за кадровую работу | В течение  всего периода | Не проводились. |
| 1.9. | Осуществление контроля за расходами гражданских служащих в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации | Ответственный за кадровую работу | В течение всего периода | Нарушения антикоррупционного законодательства не выявлены. |
| 1.10 | Осуществление контроля исполнения государственными служащими Рязанского УФАС России обязанности по уведомлению о выполнении иной оплачиваемой работы | Ответственный за кадровую работу | В течение всего периода | Один сотрудник Рязанского УФАС России выполнял иную оплачиваемую работу в качестве лектора с предварительного уведомления представителя нанимателя. Нарушений не установлено. |
| 1.11 | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих Рязанского УФАС России о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Ответственный за кадровую работу | В течение всего периода | Сведения о случаях обращения к гражданскому служащему Рязанского УФАС России в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным государственным гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений отсутствуют. |
| 1.12 | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел государственных служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых в Рязанское УФАС России при поступлении на гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | Ответственный за кадровую работу | Постоянно | Нарушений не выявлено. |
| 1.13 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными служащими Рязанского УФАС России ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.  Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. | Ответственный за кадровую работу | В течение всего периода | Проведены 4 индивидуальные беседы с лицами, поступившими на государственную гражданскую службу в Рязанское УФАС России по следующим темам: «Первые шаги в Рязанском УФАС России», «Профилактика коррупционных и иных правонарушений в деятельности гражданских служащих». |
| 1.14 | Организация антикоррупционного просвещения,  правового воспитания и популяризации этических  стандартов поведения государственных служащих Рязанского УФАС России. | Ответственный за кадровую работу | В течение всего периода | Представление информации в Управление государственной службы ФАС России. |
| 1.15 | Обеспечение прохождения повышения квалификации государственными служащими Рязанского УФАС России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.  Обеспечение обучения государственных гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции в централизованном порядке в рамках государственного задания по дополнительным образовательным профессиональным программам.  Продолжение практики обучения государственных  служащих ФАС России, в должностные обязанности  которых входит участие в противодействии коррупции на базе Учебно - методического центра ФАС России. | Ответственный за кадровую работу | В течение всего периода | Два сотрудника, в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции, повысили квалификацию в ФГАУ «Учебно – методический центр» Федеральной антимонопольной службы» (г. Казань) |
| 1.16 | Сбор, систематизация, рассмотрение обращений граждан и гражданских служащих о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного управления в данной организации входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего.  Контроль соблюдения бывшими гражданскими служащими требований ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Ответственный за кадровую работу | В течение всего периода | Обращений о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного управления в данной организации входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего в адрес Рязанского УФАС России не поступало. |
| **2.** | **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФАС России, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** | | | |
| 2.1. | Реализация комплекса правовых, организационных и  профилактических мер по минимизации выявленных  коррупционных рисков при осуществлении гражданскими служащими Рязанского УФАС России контрольно-надзорных функций. | Ответственный за кадровую работу | В течение всего периода | 1. Установление контроля за соблюдением регламентных сроков подготовки приказа о проведении проверки (10 дней до проверки).  2. Ознакомление государственных служащих с нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями и иными материалами по вопросам противодействия коррупции (журнал ознакомления).  3. Проведение один раз в три года оценки уровня квалификации государственных служащих.  4. Комиссионное принятие решений по включению претендующих на государственную службу граждан в кадровый резерв и при приеме на работу.  5. Аудио фиксация судебных заседаний. |
| 2.4. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности Рязанского УФАС России по осуществлению закупок для государственных нужд, и устранение выявленных коррупционных рисков | Ответственный за кадровую работу | В течение всего периода | При осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Рязанского УФАС России требования действующего законодательства соблюдаются |
| **4.** | **Взаимодействие Рязанского УФАС России с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ФАС России** | | | |
| 4.1. | Обеспечение размещения на официальном сайте Рязанского УФАС России в сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности Рязанского УФАС России, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции». | Ответственный за кадровую работу; ответственный за информационное сопровождение деятельности управления | В течение всего периода | На официальном сайте Рязанского УФАС России в разделе «Противодействие коррупции» размещена информация об антикоррупционной деятельности Рязанского УФАС России. О нововведениях в законодательстве по противодействию коррупции информация дополняется. |
| 4.6. | Обеспечение эффективного взаимодействия Рязанского УФАС России с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в работе по противодействию коррупции. | Ответственный за кадровую работу | В течение всего периода | Участие в заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Рязанской области при Правительстве Рязанской области и совещаниях межведомственной рабочей группы по противодействию преступлениям в сфере экономики при Прокуратуре Рязанской области. |
| 4.7. | Обеспечение эффективного взаимодействия Рязанского УФАС России со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Рязанским УФАС России | Руководитель управления; ответственный за кадровую работу | В течение всего периода | Своевременное представление СМИ установленной законодательством Российской Федерации информации. |
| 4.8. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Рязанском УФАС России и организация проверки таких фактов | Ответственный за кадровую работу; ответственный за информационное сопровождение деятельности управления | В течение всего периода | Публикации в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Рязанском УФАС России отсутствуют. |